

**5500, гр. Ловеч, ул. „Стара планина“ № 31,
info-1100331@edu.mon.bg, <http://pgitu-lovech.com>**

ПЛАН

учебна 2023/2024 година

– ученик 8 клас

I. Предмет

Проучване и подпомагане психичното развитие и здравето на учениците, чрез превантивни мерки и сътрудничество по прилагането на механизъм за противодействие на училищния тормоз между подрастващите в училище.

Единният механизъм за противодействие на тормоза е разработен от Министерството на образованието науката с участието на МТСП, АСП, ДАЗД, МВР и неправителствените организации – НМД, фондация „Асоциация Анимус“ и УНИЦЕФ - България.

II. Цел

Противодействие на училищния тормоз между учениците в училище чрез прилагане на последователна и целенасочена политика, която да се споделя и следва от цялата училищна общност и се подкрепя от всички отговорни институции.

Изграждане на умения и техники за справяне с различните форми на насилие.

III. Задачи:

1. Разработване и прилагане на превантивни дейности за предотвратяване на тормоза в училище.

2. Разработване на защитна мрежа за интервенция при случаи на тормоз в училище.

ДЕЙНОСТИ:

I. Дейности по разработване и прилагане на превантивни дейности за предотвратяване на тормоза в училище.

1. Актуализиране на състава на училищния координационен съвет.

Срок: Септември 2023 г.

Отг.: Педагогически съвет

2. Оценка на проблема през мнението на учениците/учителите/родителите – с помощта на стандартизиран въпросник.

Срок: октомври - ноември 2023 г.

Отг.: УКС и класни ръководители

3. Анализ на проявите на училищен тормоз и наличните правила и решения за справяне с него – честота на булинга (многократни и прекомерни негативни действия над едно лице от страна на друго (други) лице, форми, резултати, последствия, налични и липсващи правила).

Срок: постоянен

Отг.: УКС и класни ръководители

4. Запознаване на учениците със същността на тормоза, проявите и участниците в процеса и необходимостта от предотвратяването му.

Срок: ноември 2023 г.

Отг.: Класните ръководители

5. При възможност включване в нови обучения за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти за справяне с училищния тормоз съгласно План за квалификационната дейност.

Срок: постоянен

Отг.: Директор

6. Оптимизиране на системата за наблюдение и контрол, в зависимост от резултата от оценката на проблема.

Срок: април-май 2024 г.

Отг.: Директор

7. Прилагане на процедури за реагиране в ситуации на тормоз.

Срок: постоянен

Отг.: УКС

8. Запознаване на новопостъпили учители, новоприети ученици и техните родители с процедурите за реагиране в ситуации на тормоз.

Срок: ноември 2023 г.

Отг.: Членове на Координационния съвет и класните ръководители

9. Разпространение на информационно-образователни материали, съобразени с различните възрастови групи и свързани с:

а) превенция на тормоза;

б) правата и задълженията на учениците;

в) практически насоки за действия в случай на инцидент, на насилие и други критични ситуации.

Срок : януари-април 2024 г.

Отг.: Членове на Координационния съвет и класните ръководители

10. Провеждане на индивидуални консултации на ученици, понасящи или извършващи тормоз.

Срок: постоянен

Отг. УКС и класни ръководители

11. Набиране на данни и анализ на профила на ученика, използващ булинг.

Срок: постоянен

Отг. УКС и класни ръководители

II. Дейности по разработване и въвеждане на защитна мрежа.

1. Промяна на приетите правила и процедури за работа с ученици по преценка на училищния координационен съвет:

- 1.1. Дете/ученик, жертва на тормоз;
- 1.2. Дете/ученик, упражнило тормоз;
- 1.3. Деца/ученици, които помагат и подкрепят тормоза;
- 1.4. Деца/ученици наблюдатели.

Срок: октомври-декември 2023 г.

Отг.: УКС

2. Актуализиране на разработените правила и процедури за регистриране на ситуации на тормоз, насочване към други служби и обмен на информация с други учебни и детски заведения.

Срок: октомври-декември 2023 г.

Отг.: УКС

3. Взаимодействие и решаване на конфликти между ученици, учители, родители и училищно ръководство.

Срок: постоянен

Отг.: УКС и Директор

4. Продължаване попълването на вече въведения дневник за регистриране на ситуации на тормоз в училището за новата учебна година. – (Дневникът да включва описание на ситуацията, вида тормоз, участници, наблюдатели, предприети мерки.)

Срок: постоянен

Отг.: УКС

5. Изготвяне на годишен отчет на Координационния съвет до директора на училището.

Срок: юли-септември 2024 г.

Отг.: УКС